



**WETZIKON - BINWIL**

## **Pflichtenheft Hüttli – Tagesverantwortung HüttenwartIn**

- **1 voller Kanister mit Wasser 10lt** von zu Hause mitbringen – **Wasserkanister aus der Hütte mitnehmen eine Woche vor dem Hüttendienst**. Die Mitglieder sind selber verantwortlich dafür, dass sie einen leeren Kanister nach Hause mitnehmen.
- **Hüttenwart(in)** (siehe Liste) **Brötli, Sandwiches, Gipfeli, Würstli, Kuchen o.ä.** mitbringen. Bitte günstig einkaufen. Die Warenkosten müssen weniger sein, als der Verkaufspreis in unserem Hüttli.

Zuviel Mitgenommenes geht zu Lasten des sTagesverantwortlichen und kann wieder mit nach Hause genommen werden, jedoch kann es nicht der Gruppe verrechnet werden.

- Mengenangaben können in einem vorhergehenden Training bei Elvira erfragen werden.
- Ca. 15 min vor Trainingsbeginn heisses Wasser anbieten/bereit halten für Mitglieder die bereits etwas Warmes trinken möchten.
- Abwaschen, abtrocknen und versorgen des gebrauchten Geschirrs.
- Auffüllen der Getränke ab unserem Lager.
- Ordnung halten im Hüttli
- Kassieren von Getränken und den angebotenen Esswaren.
- Die Hüttenwirtschaft muss sofern noch Mitglieder anwesend sind bis 12.00 Uhr betrieben werden. Will die tagesverantwortliche Person um 12.00 Uhr nach Hause muss der Abwasch erledigt sein, bis auf das Geschirr der Mitglieder die noch „höckeln“.
- Die „Höckler“ erledigen ihren Abwasch selber und schliessen das Hüttli ab.
- Die Kasse wird Andrea Hendry abgegeben, sie rechnet die Kasse ab und belässt jeweils einen **Stock von Fr. 70.-**. Sie bringt die Kasse auch wieder mit ins nächste Training.

- Getränkeeinkauf wird von Elvira Steiner Bösch erledigt inkl. Spirituosen
- Zucker, Assugrin, Tee, Punsch, Schoggiriegel besorgt Elvira.
- Gas wird in Absprache mit Elvira vom Platzwart (oder einem anderen männlichen Mitglied) auf den Platz gebracht.